

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА БЕЧЕЈ
САВЕТ ЗА ПРАВА ДЕТЕТА
Број: III 06-170/2022
Дана: 31.10.2022. године
БЕЧЕЈ

ЗАПИСНИК

Са 7. седнице Савета за права детета (у даљем тексту: Савета) одржане дана 13.09.2022. године са почетком у 12.00 часова.

Присутни: Изабела Шормаз – заменица председника и чланови: Дуња Шормаз, Татјана Митић, Силвија Субаков, Гордана Брежанчић и Ивона Божовић.

Своје одсуство су оправдали: Далила Дујаковић - председник, чланови: Дане Мандић, др Габријела Ивошевић и Гизела Захар Кери.

Седницу је отворила заменица председника Изабела Шормаз, поздрављајући присутне чланове и констатујући да постоји кворум за рад и одлучивање те је предложила усвајање следећег:

ДНЕВНОГ РЕДА

1. Усвајање записника са 6. седнице Савета за права детета;
2. Усвајање Извештаја о имплементацији ЛПА за децу општине Бечеј за 2021.годину;
3. Разно.

Пошто је предложени дневни ред једногласно прихваћен, приступило се разматрању појединих тачака.

ТАЧКА 1.

Пошто примедби на записник са 6. седнице није било, једногласно се доноси следећи:

ЗАКЉУЧАК

Записник са 6. седнице одржане дана 13.09.2022. године се усваја у целости, једногласно, без примедби.

ТАЧКА 2.

Заменица председника је истакла да је рад на изради Извештаја о имплементацији ЛПА за децу општине Бечеј за 2021.годину био изузетно захтеван, како само прикупљање података тако и анализа и обједињавање појединачних извештаја за сваки приоритет. Она се захвалила свим установама, организацијама, институцијама и члановима Савета за права детета на професионалном волонтерском ангажовању. Нагласила је да су добијени подаци, закључци, савети, стручна мишљења и препоруке изузетно важни за унапређење положаја и заштите права деце општине Бечеј.

Татјана Митић, координаторка за приоритетну област Квалитетно образовање за сву децу, истакла је следеће:

- у вези писања Плана за наредну годину треба утврдити који од индикатора би били меродавни показатељи за дату активност те уклонити оне који су сувишни (нарочито ако у оквиру једне активности постоји више индикатора); мењати одговорне институције или уклонити оне које нису репрезентативне за пружање података у оквиру активности.

- у вези састављања Извештаја треба на време послати установама и институцијама План за 2023.годину, како би имали довољно времена да врате координаторима своје појединачне извештаје; истим институцијама и установама дати јасне инструкције за попуњавање табела (нпр. за све индикаторе послати податке чак и ако их немају, тада уписати у празно поље нпр.нема података или није реализовано, затим СВЕ установе и институције су у обавези да погледају СВЕ приоритетне области и уколико се спомињу у неким од активности да обавезно упишу потребне податке; уколико се тражи да се подаци понове обавезно унети и у та поља потребне податке, а не уписивати "горе смо навели", "нећемо понављати", "већ смо одговорили" итд.); координаторима приоритетних области дати предлог форме Извештаја како би обједињени Извештај имао исту форму за све области (као што је и План сачињен у истој форми за све области); уколико неко од координатора користи неке друге податке, мимо пристиглих извештаја, да цитира из којих извора

наводи; уколико координатор сматра да је довољно компетентан да за своју приоритетну област да "препоруку" то може учинити, у супротном нека донесе генерални закључак из свог извештаја; јасније дефинисати појединачне критеријуме односно категорије (нпр.ко су деца која живе испод линије сиромаштва односно шта се подразумева под апсолутним сиромаштвом итд.).

- сматрам да Извештај за 2021.годину уз све ове нејасноће и пропусте није баш репрезентативан. Не само што многим установама односно институцијама нису дате јасне смернице за попуњавање табела, него су многи показатељи били нејасни односно није се знало тачно какви подаци се траже. Уверена сам да установама није било јасно чак ни то да треба да се уписују подаци у свим приоритетним областима макар се и понављали. Такође, поставимо себи питање, да ли сам ја довољно компетентна да дајем "препоруке" појединим образовно-васпитним установама или другим организацијама и установама? Скрећем пажњу координаторима који су давали препоруке у Извештају да исте наведу као индикаторе у Плану за наредну годину. Такође, предлажем координаторима, који су наводили неке констатације у свом извештају, обавезно наведу извор цитата (осим ако то није њихов лични став или мишљење, што је опет у реду да се нагласи) јер се у табелама не спомињу овакви подаци тј.нису видљиви. Сматрам да није у реду навести установе, институције које нису послале потребне податке, а да при том нису ни наведени као "одговорне институције", што су неки координатори учинили. Саветујем да се и о овоме води више рачуна.

Силвија Субаков, чланица Савета, координаторка за област заштита деце од злостављања и занемаривања констатовала је да сачињен Извештај није у потпуности репрезентативан, јер је представљена 2020/21 школска и 2021. календарска година кад је било и ванредно стање услед пандемије Ковид-19. Слаже се са већином ставова Татјане Митић и сматра да је корисно урадити у Извештају закључке после сваког приоритета.

Дуња Шормаз, чланица Савета, координаторка за област смањења сиромаштва деце је нагласила, да не види смисао Савета за права детета ако доносиоце одлука не обавести о уоченим проблемима заштите права и положаја детета у заједници и не да евентуалне предлоге или препоруке за решавање истих. Наведене препоруке нису налози мера већ предлог и смерница како да се унапреди конкретна планирана активност из ЛПА за децу у циљу најбољег интереса детета. Сама слободна форма Извештаја отворила је могућност детаљнијег образложења сваке препоруке.

Ивона Божовић, чланица Савета, задужена за област заштите права детета у сукобу са законом и превенција малолетничког криминала, констатовала је важност саветовања у процесу израде Извештаја и нагласила је да је код оба приоритета препоруке упутила због неопходности унапређења положаја деце.

Заменица председника Изабела Шормаз се захвалила на предлозима и сугестијама. Охрабрила је чланове Савета да и даље јасно и отворено изражавају своје мишљење, формулишу стручне закључке, препоруке, предлоге, сугестије јер примена истих ће сигурно донети само напредак у животу деце Бечеја. Ако су се руководили најбољем интересу детета, сигурно нису погрешили. Као чланови Савета за права детета имају одговорност да првенствено заштите права детета. Логично је да су током имплементације уочене и конкретне недоумице и препреке у вези планираних индикатора постављених у ЛПА за децу и то говори у прилогу томе, да смо се сви међусекторски укључили у процес. Предлаже, да се конкретизује свака примедба и да се евидентира и у Плану за 2023 г. кроз допуну нових индикатора или уклањањем или преформулисањем нејасних.

Не слаже се констатацијом Татјане Митић, да „не само што многим установама односно институцијама нису дате јасне смернице за попуњавање табела, него су многи показатељи били нејасни односно није се знало тачно какви подаци се траже“, јер је као асистенткиња координаторке Радне групе за израду ЛПА за децу и заменица председника Савета за права детета била укључена у комплетан процес руковођења и водила је и своје белешке о најважнијим активностима. Сматра, да је неопходно да се заједнички подсетимо о процесу и за подсетник послаће најзначајније активности за записник:

- Процес израде ЛПА за децу је почео од 2020.г. кад је председник општине формирао Радну групу за израду ЛПА за децу са 34 стручњака из свих приоритетних области. Формулисање планираних циљева, активности, индикатора (показатеља успешности) и одговорних институција је интелектуални продукт тог радног тела и није наметнут од стране појединаца нити од чланова Општинског већа као доносиоца одлука. Многи чланови Радне групе су касније именовани и за чланове Савета за права детета, да би успели да помогну и даљем процесу имплементације;

- Координаторка и асистенткиња су управљали процесом израде овог документа у складу са законом, стручним упутствима за израду стратешког документа и на основу вишегодишњег искуства на изради и имплементацији стратегија;
- Координатори приоритетних области Радне групе су руководили анализом и прикупљањем података за своју област али су учествовали и у анализи комплетног документа;
- Током процеса израде документа ангажовани су стручни консултанти Центра за образовне политике из Београда који су дали своје препоруке и сугестије;
- Сви стручњаци су саветовани да планирани показатељи успешности (индикатори) морају бити реални и мерљиви јер ће се касније на основу истих радити извештаји ;
- Пре усвајања Стратешког документа одржана је јавна расправа, где је сваком омогућено да изрази своје мишљење о истом;
- Савет за права детета је осмислио методологију процеса извештавања и у сарадњи са секретарком Савета сачинио форму табеле где су институције уносиле своје податке о реализацији;
- Дана 31.05. 2022. године је послато и писмено упутство свим релевантним институцијама како да попуне тражене податке и дат је предлог да се за све нејасноће обратe члановима Савета за права детета;
- Током процеса прикупљања података чланови и секретарка Савета обавили су много саветодавних комуникација са стручњацима из надлежних институција;
- Због неблаговремено достављених или статистички неупотребљивих података, дана 22.09. 2022. одржан је саветодавни састанак у присуству заменице Савета за права детета, координаторке Савета за квалитетно образовање и Сање Биро помоћнице председника општине за област образовања са свим руководиоцима и стручним сарадницима установа образовања и васпитања где су поново детаљно саветовани о начину попуњавања табела. Скренута им је пажња, да ће на сличан начин радити и следећи извештај за 2022. и школску 2021/22 годину. План за 2022. годину је сличан као за 2021. г. и налази се на сајту општине Бечеј. Савет ће благовремено послати нову табелу за попуњавање података. Предложено је да установе континуирано воде своје податке које ће имати могућност да доставе до краја јуна 2023.г.

Заменица председника Савета за права детета, је подсетила све чланове да су на основу Решења о формирању Савета у обавези да годишње једном доставе Извештај о имплементацији ЛПА за децу и замолила је све чланове да још једном прегледају своје приоритете и ако сматрају да доставе корекције. Неопходно је у што краћем року послати Извештај Општинском већу.

Након краће дискусије, једногласно је донет следећи:

З А К Љ У Ч А К

Члановима Савета ће још једном бити упућен документ Извештаја о имплементацији ЛПА за децу општине Бечеј за 2021.годину, како би упутили своје сугестије и предлоге за корекцију, уколико је потребно, након чега ће се заказати седница на којој ће се усвојити документ.

ТАЧКА 3.

Заменица председнице савета, Изабела Шормаз, замолила да се свим члановима савета пошаље обавештење да до 07.11.2022.године, доставе План активности из ЛПА за децу за 2023. Годину, свако за своју област.

Пошто других питања није било, састанак је завршен у 13.00 часова.

Записник саставила
Биљана Гагић

Заменица председника Савета
Изабела Шормаз

Изабела Шормаз